МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 279 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение**
**«Детский сад № 279 Красноармейского района Волгограда»**
**(МОУ Детский сад № 279)**

**Введено в действие**
приказом заведующего
МОУ Детским садом № 279
от 01.09.2026 № 96 - ОД
Заведующий
МОУ Детским садом № 279
_____Н.Б. Попова
01.09.2026

**Утверждено**
на Совете
МОУ Детского сада № 279
Протокол от 01.09.2026 № 04
Председатель Совета
МОУ Детского сада № 279
_____Н.Ф. Солохина
01.09.2026

# ПОЛОЖЕНИЕ № 01-03-61
# о внутренней системе оценки качества образования в МОУ Детском саду № 279

## 1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 279 Красноармейского района Волгограда (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом МОУ Детского сада.

1.2.В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования– комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) МОУ Детского сада.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и

обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.3. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей МОУ Детского сада;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами МОУ Детского сада.

1.4.Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в МОУ Детском саду, ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие во внутренней системе оценки качества образования.

1.5.МОУ Детский сад обеспечивает разработку и реализацию внутренней системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6.Положение распространяется на деятельность всех работников МОУ Детского сада, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

## 2. Основные цель, задачи и принципы внутреннейсистемы оценки качества образования в МОУ Детском саду

2.1. Целью организации внутренней системы оценки качества образования являетсяанализ:

- исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности;
- условий развивающей среды МОУ Детского сада;
- выполнения комплексного плана контроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МОУ Детском саду.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в МОУ Детского сада, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы МОУ Детского сада.

2.5. Основными принципами внутренней системы оценки качества образования МОУ Детского сада являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

**3. Основные направления внутренней системы оценки качества образования в МОУ Детском саду**

3.1. Выполнение основнойобразовательной программы МОУ Детского сада (итоговые и промежуточные результаты);

3.2. Готовность воспитанников к обучению в школе;

3.3. Состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, дней функционирования, динамики показателей групп здоровья);

3.4. Физическое и психическое развитие воспитанников;

3.5. Адаптация вновь прибывших детей к условиям МОУ Детского сада;

3.6. Выполнение поставленных годовых задач;

3.7. Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в МОУ Детском саду);

3.8. Кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);

3.9. Материально-технические, медико-социальныеусловия пребывания воспитанников в МОУ Детском саду.

**4. Порядок проведения внутренней системы оценкикачества образования**

4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в МОУ Детском саду на основе основной образовательной программы и адаптированных образовательных программ дошкольного образования, годового плана МОУ Детского сада, комплексном плане контроля, программе производственного контроля, утвержденными приказом заведующего и принятыми на заседании педагогического совета,

4.2. Периодичность, формы и методы внутренней системы оценки качества образования соответствуют федеральному государственномуобразовательному стандарту дошкольного образования, основной образовательной программе, адаптированным образовательным программамМОУ Детского сада, комплексному плану контроля, программе производственного контроля.

4.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

4.4. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения внутренней системы оценки качества образования.

4.5. Данные, полученные в результате контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах МОУ Детского сада.

4.6. По итогам контрольных мероприятий проводятся заседания Педагогического совета МОУ Детского сада, Общего собранияработников, административное совещание при заведующем, Совет МОУ Детского сада.

4.7. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам контрольных мероприятий, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их

решения и приоритетные задачи МОУ Детского сададля реализации в новом учебном году.

4.8. Контрольную деятельность в МОУ Детском саду осуществляют заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, старшая медицинская сестра, представители общественности и иные работники, назначенные приказом заведующего.

4.9. Периодичность и виды контрольной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции заведующего МОУ Детским садом.

4.10. Основания для контрольной деятельности:

- заявление педагогического работника на аттестацию;
- комплексный план контроля;
- программа производственного контроля;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

4.11. Продолжительность тематических или комплексных (фронтальных) проверок не должна превышать 5-10 дней.

4.12. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4.13. При проведении оперативных (экстренных) проверок работники могут не предупреждаться заранее.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, законодательства об образовании, а также случаи грубого нарушения законодательства РФ, трудовой дисциплины работниками МОУ Детского сада.

4.14. Информация о результатах контрольной деятельности доводится до работников МОУ Детского сада не позднее 10 дней с момента завершения проверки.

4.15. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контрольной деятельности должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает проверяющий или заведующий МОУ Детским садом.

## 5. Права участников контрольной деятельности

5.1. При осуществлении контрольной деятельности проверяющий имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника, аналитическими материалами педагога;
- изучать деятельность работников;
- проводить экспертизу деятельности;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;

- обратиться в комиссию по трудовым спорам МОУ Детского сада или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

**6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления**

6.1. Результаты контрольной деятельности могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в коллегиальные органы МОУ Детского сада: Педагогический Совет, Общее собрание работников, Совет МОУ Детского сада.

6.2. Органы самоуправления МОУ Детского сада могут выйти с предложением к заведующему о проведении контрольной деятельности по возникшим вопросам.

6.3. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях родителей, а также в обращении и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

**7. Ответственность**

7.1. Проверяющий, занимающийся контрольной деятельностью в МОУ Детском саду, несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.

7.2. Заведующий МОУ Детским садом несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте МОУ Детского сада.

**8. Делопроизводство**

8.1. Справка по результатам контроля должна содержать в себе следующие разделы:

- вид контроля;
- форма контроля;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав комиссии;
- результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
- положительный опыт;
- недостатки;
- выводы;
- предложения и рекомендации;
- подписи членов комиссии;
- подписи проверяемых.

8.2. По результатам оперативного контроля проводится собеседование с проверяемым, при необходимости готовится сообщение о состоянии дел на совещании при заведующем, Педагогическом совете или Общем собраниработников.

Положение разработано заведующим МОУ Детским садом № 279 Н.Б. Поповой

Срок действия: до введения нового.